

Comprobante de nómina

Después de ingresar a la aplicación, para consultar las comprobantes de pago debe presionar el link **Comprobantes de pago** ubicado en el menú Mis certificaciones (Ver Ilustración 1).

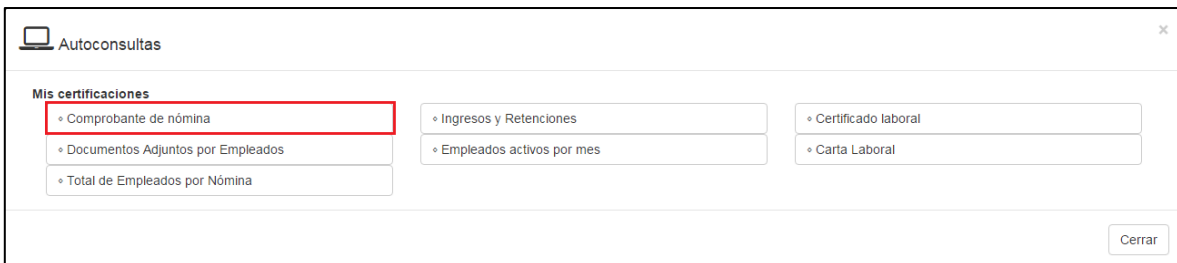


Ilustración 1

Esta pantalla permite consultar y/o imprimir las colillas de pago de un empleado por determinado periodo o fecha (Ver Ilustración 2).



Ilustración 2

Para consultar o generar un informe de la colilla debe seleccionar el año, mes y periodo. Después presione el botón filtrar si solo desea consultar, **generar informe de colilla** si desea generar el comprobante de pago o **generar Vía e-mail** si desea que la colilla le llegue al correo. (Ver Ilustración 3).

Comprobante De Nómina Jueves Abril 27, 2017 10:41:58

ⓘ
 Año:
 Mes:
 Periodo:

Comprobante de nómina

Año	Mes	Periodo	Código concepto	Descripción concepto	Horas devengadas	Valor devengado	Valor deducción
2016	07	14	0001	SALARIO ORDINARIO	96	352.000,00	0,00
2016	07	14	0002	DOMINICAL S.ORDINARIO O DESCAN	24	88.000,00	0,00
2016	07	14	0003	FESTIVO S.ORDINARIO	8	29.333,00	0,00
2016	07	14	0040	AUXILIO DE TRANSPORTE	0	41.440,00	0,00
2016	07	14	5042	EPS NUEVA EPS	0	0,00	18.773,00
2016	07	14	5062	AFP PORVENIR	0	0,00	18.773,00

NºRegistros: 6 🔍

Ilustración 3